

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**РЕФ. № МЕР-ПД/2017/061**

**ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА НА ДОГОВАРЯНЕ С  
ПРЕДВАРИТЕЛНА ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА  
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„Ремонт маслосборни шахти, възстановяване фундаменти в ОРУ 110 kV  
на п/ст Конски дол”**

**гр.Пловдив 2017 г.**

## **С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е**

**Раздел I: Технически спецификации**

**Раздел II: Правила за провеждане на процедурата**

**Раздел III: Указания към участниците**

**Раздел IV: Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка**

**Раздел V: Образци на документи, съдържащи се в първоначалната оферта**

**Раздел VI: Проект на договор**

**Раздел VII: Образец на застрахователна полица и образец на банкова гаранция за изпълнение на договор**

## РАЗДЕЛ I. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

### 1. Място за изпълнение на поръчката

Подстанция Конски дол 110/20 kV се намира в границите на поземлен имот с идентификатор 46045.502.425, кв. „Конски дол”, гр. Мадан, област Смолян. Достъпът до подстанцията се осъществява по асфалтиран път – част от градската пътна мрежа на гр. Мадан. Подстанцията се обслужва от МЕР Пловдив, МЕРП Смолян.

### 2. Съществуващо положение

Подстанция Конски дол е въведена в експлоатация през 1951 г.

Съществуващите маслосборни легла под силови трансформатори Тр-2, Тр-3 и Тр-4, представляват земни ями, оградени с бетонов борд и запълнени с дренажен материал (чакъл). Бордовете на съществуващите легла са напукани и отделни части от тях са се разместили. Няма изградена маслосборна яма.

### 3. Обем на поръчката

#### 3.1. Рехабилитация на съществуващите маслосборни легла под силови трансформатори

Новата разработка включва нови дъна с необходимите наклони, канавки и шахти. Всяко легло ще се оформи самостоятелно, чрез ограждащи бордове. В леглото върху настилката ще бъде насипан 25 см слой от трошен камък фракция 5 – 10 см.

Бордовете на леглата ще се изградят на два етапа – стъпка и ограждаща стена.

Бордовете са армирани с надлъжна и напречна армировка, осигуряваща тяхната устойчивост срещу разпукване. Дъната са с дебелина 10 см и представляват армирана бетонова настилка, изградена с необходимите наклони за отвеждане на попадналите води и масла при авария.

#### 3.2. Маслоотвеждаща канализация

Маслоотвеждащата канализация ще се изгради от стоманени тръби с подходящо сечение и наклони. Тя свързва леглата на трансформаторите с новия маслосборен резервоар. На всяко отклонение е заложена по една събирателна шахта с бетонов капак.

#### 3.3. Маслосборен резервоар

Резервоарът е разположен в края на маслосборната канализация. Той е подземен, състои се от две камери и ще се изпълни по монолитен начин. Камерата през която преминава водата е сепарирана в три отсека. В резервоара ще се извършва разделяне на попадналите води и масла при авария.

Видовете и количествата строително-монтажни работи са описани подробно в ценова таблица към настоящата документация.

Работният проект ще бъде предоставен на участника, избран за изпълнител на настоящата обществена поръчка.

Видовете и обема на СМР са дадени в следната количествената сметка:

№	Наименование	Мярка	Количество
<b>I. ЧАСТ: СТРОИТЕЛНО-КОНСТРУКТИВНА</b>			
<b>A. МАСЛОСБОРНО ЛЕГЛО ПОД СИЛОВ ТРАНСФОРМАТОР ТР-2</b>			
1	Изгребване, натоварване и превозване с ръчна количка на 50 м на съществуващ чакъл	м <sup>3</sup>	7,98
2	Разбиване на бетонова настилка по дъното на маслосборното легло и извозване на строителни отпадъци	м <sup>3</sup>	3,51
3	Разбиване на бордове на маслосборното легло и извозване на строителни отпадъци	м <sup>3</sup>	6,30
4	Ръчно оформяне на изкопа	м <sup>3</sup>	21,30
5	Складиране на земни маси на депо	м <sup>3</sup>	18,20
6	Натоварване и извозване на земни маси	м <sup>3</sup>	3,10

№	Наименование	Мярка	Количество
7	Кофраж и декофраж	м <sup>2</sup>	60,80
8	Доставка и полагане на бетон за настилка и бордове В10 - подложен	м <sup>3</sup>	0,47
9	Доставка и полагане на бетон за настилка и бордове В20	м <sup>3</sup>	11,21
10	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІ - Ø 6,5	кг	7,00
11	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІ - Ø8	кг	192,00
12	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІІІ - N8	кг	117,00
13	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІІІ - N12	кг	176,00
14	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от ВІ - заварена мрежа Ø8 □ 20/20	кг	131,00
15	Доставка и полагане на безшевна стоманена тръба 0168/4,5 по БДС EN 10204 с вътрешна фабрична PVC изолация и външна антикорозионна изолация - L=150 см	кг	30,20
16	Доставка и полагане на 20 см трамбована баластра	м <sup>3</sup>	6,38
17	Доставка и полагане на 5 см изравнителен пясък	м <sup>3</sup>	1,60
18	Доставка и полагане на 2 пласта натронова хартия	м <sup>2</sup>	63,80
19	Транспортиране и засипване на депонирия чакъл	м <sup>3</sup>	7,98
20	Направа на обратен насип от земни маси	м <sup>3</sup>	18,20
<b>Б. МАСЛОСБОРНО ЛЕГЛО ПОД СИЛОВ ТРАНСФОРМАТОР ТР-3</b>			
1	Изгребване, натоварване и превозване с ръчна количка на 50 м на съществуващ чакъл	м <sup>3</sup>	10,70
2	Разбиване на бетонова настилка по дъното на маслосборното легло и извозване на строителни отпадъци	м <sup>3</sup>	4,70
3	Разбиване на бордове на маслосборното легло и извозване на строителни отпадъци	м <sup>3</sup>	7,46
4	Ръчно оформяне на изкопа	м <sup>3</sup>	25,20
5	Складиране на земни маси на депо	м <sup>3</sup>	21,60
6	Натоварване и извозване на земни маси	м <sup>3</sup>	3,60
7	Кофраж и декофраж	м <sup>2</sup>	81,50
8	Доставка и полагане на бетон за настилка и бордове В10 - подложен	м <sup>3</sup>	0,56
9	Доставка и полагане на бетон за настилка и бордове В20	м <sup>3</sup>	13,70
10	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІ - Ø6,5	кг	8,00
11	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІ - Ø8	кг	226,00
12	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІІІ - N8	кг	134,00
13	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІІІ - N12	кг	206,00
14	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от ВІ - заварена мрежа Ø8 □ 20/20	кг	174,00
15	Доставка и полагане на безшевна стоманена тръба 0168/4,5 по БДС EN 10204 с вътрешна фабрична PVC изолация и външна антикорозионна изолация - L =150см	кг	30,20
16	Доставка и полагане на 20 см трамбована баластра	м <sup>3</sup>	8,56
17	Доставка и полагане на 5 см изравнителен пясък	м <sup>3</sup>	2,14
18	Доставка и полагане на 2 пласта натронова хартия	м <sup>2</sup>	85,60
19	Транспортиране и засипване на депонирия чакъл	м <sup>3</sup>	10,70
20	Направа на обратен насип от земни маси	м <sup>3</sup>	21,60
<b>В. МАСЛОСБОРНО ЛЕГЛО ПОД СИЛОВ ТРАНСФОРМАТОР ТР-4</b>			
1	Изгребване, натоварване и превозване с ръчна количка на 50м на съществуващ чакъл	м <sup>3</sup>	10,32
2	Разбиване на бетонова настилка по дъното на маслосборното легло и извозване на строителни отпадъци	м <sup>3</sup>	4,54
3	Разбиване на бордове на маслосборното легло и извозване на строителни отпадъци	м <sup>3</sup>	7,02
4	Ръчно оформяне на изкопа	м <sup>3</sup>	23,70
5	Складиране на земни маси на депо	м <sup>3</sup>	20,30
6	Натоварване и извозване на земни маси	м <sup>3</sup>	3,40

№	Наименование	Мяр ка	Количес тво
7	Кофраж и декофраж	м <sup>3</sup>	76,70
8	Доставка и полагане на бетон за настилка и бордове В10 - подложен	м <sup>3</sup>	0,52
9	Доставка и полагане на бетон за настилка и бордове В20	м <sup>3</sup>	13,10
10	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІ - Ø6,5	кг	8,00
11	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІ - Ø8	кг	154,00
12	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІІ - N8	кг	128,00
13	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІІ - N12	кг	196,00
14	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от ВІ - заварена мрежа Ø8 □ 20/20	кг	170,00
15	Доставка и полагане на безшевна стоманена тръба 168/4,5 по БДС EN10204 с вътрешна фабрична изолация и външна антикорозионна изолация - L=150см	кг	30,25
16	Доставка и полагане на 20 см трамбована баластра	м <sup>3</sup>	8,25
17	Доставка и полагане на 5 см изравнителен пясък	м <sup>3</sup>	2,07
18	Доставка и полагане на 2 пласта натронова хартия	м <sup>2</sup>	82,50
19	Транспортиране и засипване на депонирания чакъл	м <sup>3</sup>	10,32
20	Направа на обратен насип от земни маси	м <sup>3</sup>	20,30
<b>Г. МАСЛОСБОРЕН РЕЗЕРВОАР</b>			
1	Направа на изкоп в земна почва	м <sup>3</sup>	102,70
2	Направа на изкоп в скални почви	м <sup>3</sup>	46,70
3	Складиране на земни маси на депо	м <sup>3</sup>	42,40
4	Натоварване и извозване на земни маси	м <sup>3</sup>	60,30
5	Натоварване и извозване на скални маси	м <sup>3</sup>	46,70
6	Кофраж и декофраж	м <sup>2</sup>	132,50
7	Доставка и полагане на бетон клас В10	м <sup>3</sup>	3,10
8	Доставка и полагане на бетон клас В25	м <sup>3</sup>	36,00
9	Доставка, изготвяне и полагане на армировка от стомана клас АІ - Ø6,5	кг	27,00
10	Доставка, изготвяне и полагане на армировка от стомана клас АІ - Ø8	кг	160,00
11	Доставка, изготвяне и полагане на армировка от стомана клас АІ - Ø20	кг	74,00
12	Доставка, изготвяне и полагане на армировка от стомана клас АІІ - N6	кг	63,00
13	Доставка, изготвяне и полагане на армировка от стомана клас АІІ - N8	кг	120,00
14	Доставка, изготвяне и полагане на армировка от стомана клас АІІ-N10	кг	1 605,00
15	Доставка, изготвяне и полагане на армировка от стомана клас АІІ-N12	кг	126,00
16	Доставка, изготвяне и полагане на армировка от стомана клас АІІ- N14	кг	325,00
17	Изготвяне, доставка и монтаж на метални капаци	кг	155,91
18	Доставка и полагане на лента Sika Waterstop V-20 или еквивалентна	м	28,10
19	Вътрешно обмазване: 1 слой - Sikagard 720 Eposet или еквивалентен	м <sup>2</sup>	128,20
20	Вътрешно обмазване: 2 слой - SikaCor 299 Airless или еквивалентен	м <sup>2</sup>	256,40
21	Външно обмазване - SikaTop Seal 107 Elastic или еквивалентен	м <sup>2</sup>	162,00
22	Тераколова мазилка по скала	м <sup>2</sup>	65,50
23	Направа на обратен насип от земни маси	м <sup>3</sup>	42,40
<b>II. ЧАСТ: ВИК</b>			
1	Направа на траншеен изкоп	м <sup>3</sup>	55,00
2	Доставка и полагане на пясък	м <sup>3</sup>	4,00
3	Доставка и полагане на безшевна стоманена тръба 0168/4,5 по БДС EN 10204 с вътрешна фабрична изолация и външна антикорозионна изолация - L=11 м	кг	221,10
4	Доставка и полагане на безшевна стоманена тръба 0203/6 по БДС EN 10204 с вътрешна фабрична изолация и външна антикорозионна изолация - L=48 м	кг	1 399,20
5	Доставка и монтаж на РШ кръгли бетонови Ø800 мм с височина до 2 м и бетонов капак	бр.	4,00
6	Доставка и монтаж на РШ кръгли бетонови Ø800 мм с височина до 4 м с бетонов капак и филтър	бр.	1,00
7	Направа на обратен насип от земни маси	м <sup>3</sup>	51,00

№	Наименование	Мярка	Количество
<b>III. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПБЗ</b>			
1	Доставка, монтаж и демонтаж на жълта сигнална лента за обезопасяване на изкоп	м	50,00
2	Доставка, монтаж и демонтаж на предупредителна табела за обозначение на изкоп	бр.	2,00
3	Сигнална лента за обезопасяване части намиращи се под напрежение	бр.	1,00

#### 4. Технически спецификации за строителните материали и стоките

Влаганите строителни продукти трябва да отговарят на условията на чл. 169а от Закона за устройство на територията; да са съобразени с изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г., за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България, в сила от 01.03.2015 г.; да изпълняват предвиденото в техническите спецификации; да осигуряват: носимоспособност, устойчивост и дълготрайност на конструкцията, пожарна безопасност, опазване на здравето на работещи и обитаваша, опазване на околната среда и безопасна експлоатация. Не се допуска използването на материали, различни от предвидените, без изричното съгласие на Възложителя и представянето на документи, доказващи качество еднакво или по-добро от предвиденото.

За всички вложени в обекта строителни продукти е необходимо представянето на Декларация за експлоатационни показатели, съгласно Регламент (ЕС) № 305/2011 и/или Декларация за характеристиките на строителния продукт, съгласно чл. 4, ал. 1 от Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. и/или сертификати и/или протоколи за изпитания. Материалите следва да отговарят на посочените или еквивалентни стандарти и изисквания:

№	Строителен продукт (материал, съоръжение и др.)	Съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др.
1.	Армировъчна стомана клас АI, АIII	БДС 4758:2008 или еквивалентен <a href="#">БДС 9252:2007</a> или еквивалентен <a href="#">БДС EN 10080:2005</a> или еквивалентен
2.	Бетон клас В10, В20, В25	БДС EN 206-1:2002 БДС EN 12620:2002+A1:2008/NA:2008 или еквивалентен
3.	Трошен камък	<a href="#">БДС EN 12620:2013</a> или еквивалентен
4.	Листова стомана	БДС EN 10051 или еквивалентен
5.	Тръби безшевни Ø 168/4,5 и Ø 203/6	БДС EN 10204 или еквивалентен

#### 5. Изисквания към изпълнението на поръчката

##### 5.1. Технически спецификации за изпълнение на СМР

При изпълнението на СМР, да се спазват технологичните изисквания, действащите в страната нормативни уредби и техническите норми и стандарти предвидени по реда в Раздел III, чл. 169 – чл. 170 от ЗУТ, в това число и на:

- Правила и норми за извършване и приемане на СМР – ПИПСМР.
- Наредба № 3 от 31.07.2003 г на МРРБ, за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г., за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г., за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителните и монтажни работи;

- Наредба № 3 от 19.04.2001 г., за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г., за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд;
- Наредба № 12 от 30.12.2005 г. за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд при извършване на товарно-разтоварни работи;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г., за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 8121з-647 от 01.10.2014 г., за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

## **5.2.Изисквания за изпълнение на СМР**

Подстанция Конски дол представлява част от електропреносната мрежа на страната и е в редовна експлоатация. Изпълнителят се задължава да положи всички грижи и да предприеме всички необходими действия, работата на п/ст Конски дол да не бъде нарушена при изпълнение на СМР, освен в случаите на предварително заявени изключвания. При авария на съоръжение или изключване в/на подстанцията, дължащи се на липсата на подобни мероприятия от страна на Изпълнителя, ще бъде предявена финансова претенция към същия, съобразно стойността на претърпените вреди.

Строителните и ремонтни дейности трябва да се извършват съгласно правилниците и наредбите за работа в уредби под напрежение. Персоналът на фирмата изпълнител е длъжен да спазва стриктно всички указания на експлоатационния персонал.

Работите на обекта, да се осъществяват под техническото ръководство на правоспособно лице.

Работниците да са с нужната професионална квалификация. При извършване на СМР Изпълнителят трябва да спазва описаната в настоящите технически изисквания технологична последователност, както и изискванията предвидени в работния проект и ПИПСМР. Ако конкретен тип работа не е описан като технология в техническите изисквания, работния проект и в ПИПСМР, участникът следва да спазва предписаната от производителя последователност и технология, като преди започване на работа представи на лицето, упражняващо инвеститорски контрол екземпляр от въпросната технология.

Не се разрешава извършването на работи извън договорения обем, без съгласуване с Възложителя по предвидения в договора ред.

**СМР за всеки отделен етап да започват след надлежно приемане на предходните от възложителя и подписване на необходимите актове и протоколи, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г на МРРБ.**

Използването на специализирана техника и строителна механизация е по преценка на Изпълнителя, който следва да представи точен списък. Всички машини и механизирани инструменти, трябва да се поддържат в изправност и да се използват само от правоспособни специалисти.



**1. При изпълнение на СМР, съществуващите ел. съоръжения и кабели в ОРУ 110 кV да се пазят от повреди!**

**2. Строителните работи ще се извършват в близост до части под високо напрежение!**

## **6.Други изисквания към изпълнението на поръчката**

### **6.1.Безопасни и здравословни условия на труд**

При изпълнение на поръчката следва, да се спазват стриктно изискванията на:

Наредба № 2 от 22.03.2004 г., за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР; Вътрешни правила за здравословни и безопасни условия на труд, Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009 г., за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за

осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, както и действащите други нормативни и поднормативни актове, и изготвения ПБЗ. Спазването на изискванията по осигуряване на ЗБУТ и на инструкциите на експлоатацията са задължение на Изпълнителя.

Персоналът на Изпълнителя се явява командирован персонал по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ и предварително, трябва да бъде инструктиран по същия Правилник. Инструктажът по ПБЗРЕУЕТЦЕМ се извършва от представител на Възложителя.

Преди откриването на строителната площадка, Изпълнителят е длъжен да представи поименен списък на хората, които ще работят на обекта, като посочи и техническия ръководител.

При започване на работа Изпълнителят, трябва да се яви за запознаване с Вътрешните правила за здравословни и безопасни условия на труд и едновременно с подписване на договора, да подпише и споразумение за безопасни условия на труд.

Инструктажът по Наредба № 2, за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР и ежедневният инструктаж по безопасна работа непосредствено на работното място, да се извършват от представител на Изпълнителя.

-Не се допускат до работа лица, без да бъдат инструктирани;

-Не се допускат и разрешава присъствието на лица употребили алкохол и опиати;

-Забранява се на работниците на Изпълнителя да влизат, да складират материали и инструменти в други помещения, освен в определените за това места;

-Лица, незаети с ремонтната дейност, да не се допускат в близост до обекта;

-Изпълнителят да осигури на всички участващи в СМР лични предпазни средства и работно облекло, проверени и напълно изправни за съответния вид дейности и работни места. Ползването им да се следи съгласно чл.17 и Приложение № 3 от Наредба № 3, за минимални изисквания за безопасност и опазване здравето на работниците;

-Позиционирането на строителната механизация в близост до тоководещи части под напрежение, да се съгласува с персонала на подстанцията, за да се предотврати опасността от нарушаване на минималните безопасни разстояния при работа;

-Продуктите, машините, съоръженията и другите елементи, които посредством движението си могат да застрашат безопасността на работещите, при транспортиране и складиране се разполагат и стабилизират по подходящ и сигурен начин така, че да не могат да се приплъзват и преобръщат;

-Всички опасни отвори, които могат да предизвикат падания на хора, да се закриват с временни капаци;

-Работи при височина се извършват само при осигурена безопасност от падане на хора или предмети;

-Работещите на височина поставят инструментите си в специални сандъчета и чанти, обезопасени срещу падане;

## **6.2.Опазване на околната среда**

Доставката и съхранението на необходимите материали, да се изпълнява по график, на предварително определени от Възложителя места на обекта.

Добитите отпадъчни материали и строителни отпадъци, също да се съхраняват на предварително определените места и да се изхвърлят на най-близкото сметище на селищната система, след получаване от страна на Изпълнителя на разрешение за депонирането им.

Транспортната техника, напускаща обекта да се почиства, с оглед да не се замърсява уличната и пътната мрежа. Да не се допуска разпиляване на материалите при транспортиране.

## **6.3.Пожарна и аварийна безопасност**

-Мерките по ПО на обекта по време на работа, трябва да са съобразени с Наредба № Из-2377 от 15.09.2011 г., за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на



обектите, Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г., за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, както и с Наредба № РД-07/8 от 20.12.2008 г., за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;

-По време на изпълнение на работата, трябва да се обезпечи свободен достъп на пожарни автомобили по съответните вътрешноведомствени пътища и не се допуска складиране на материали или строителни отпадъци върху тях;

-Забранява се паленето на огън, под и в близост до ел.съоръженията;

-Забранява се оставянето на запалими материали, под и в близост до ел.съоръженията;

-Забранява се използването на противопожарните съоръжения от противопожарното табло на обекта за несвойствени цели.

**6.4.Гаранционен срок** – не по-кратък от упоменатите в Наредба № 2 от 31.07.2003 г., за въвеждане в експлоатация на строежите в Р. България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти – **5 (пет) години**.

**6.5.Срок за изпълнение** – не повече от **60 (шестдесет) календарни дни**.

**Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях.**

## **РАЗДЕЛ II: ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

2. След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.

3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни.

4. Комисията започва работа след получаване на представените оферти и протокола, с който офертите се предават на председателя на комисията.

5. В случай, че за етапа на преговори са поканени няколко участници, поредността на провеждане на преговорите се определя от комисията чрез жребий, на който могат да присъстват представители на поканените участници.

Председателят на комисията предварително подготвя непрозрачни, немаркирани със знаци пликове, съответстващи на броя на подадените оферти. Пред присъстващите на заседанието на комисията лица, председателя на комисията поставя във всеки един плик по един билет с пореден номер започващ от № 1 до № n ( n – брой оферти). Председателят на комисията кани участниците да разбъркат пликите. По реда на входящите номера на офертите, всеки от присъстващите участници избира по един плик. След изтегляне на плик и оповестяване на съдържащия се в него номер на билет, участникът се вписва в списък, като посочва номера на изтегления билет и се подписва. За всеки от неприсъстващите участници председателят на комисията изтегля плик и оповестява номера на съдържащия се в него билет и вписва в списъка номера на изтегления билет и се подписва.

В зависимост от изтеглените билети, поредността за провеждане на преговори се определя по следния начин – участник с изтеглен билет № 1 е първият участник, с който ще бъде проведено договаряне. Участникът изтеглил билет с последния пореден номер, съответстващ на броя на подадените оферти, е последният участник с който ще бъде проведено договаряне.

Присъстващите на заседанието лица следва да са представители на участника по закон или да бъдат упълномощени за участие като представят съответното пълномощно.

6. Комисията провежда преговори с всеки един от участниците поотделно, по реда на изтеглените номера, като се придържа към първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката, съгласно посочения критерий за възлагане в поканата.

7. Резултатите от преговорите се отразяват в протокол, който се подписва от членовете на комисията и от участника.

8. Преговорите с всеки от участниците се провежда по един и същи начин. На участниците се предоставя еднаква информация и се задават едни и същи въпроси.

9. Комисията за провеждане на процедурата не може да оповестява постигнатите договорености с участник пред останалите участници освен с негово изрично съгласие.

10. Неявяването на участник при провеждане на преговорите е пречка те да се състоят и да се изготви протокол, отразяващ договарянето. Участниците, с които не са проведени преговори лично или чрез упълномощен представител, не участват в окончателното класиране.

11. При необходимост от продължаване на преговорите в друг ден, конкретната дата и час на допълнителните преговори се отразяват в протокол за провеждане на първоначалните преговори с участника.

12. Преговорите със следващия участник започват след приключване и съставяне на протокол за резултатите от преговорите с предходния участник.

13. Когато предложението на някой от участниците, постигнато в резултат на преговорите, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

14. Обосновка по т. 12 може да се отнася до:

- икономически особености на производствения процес, на предоставяните услуги;
- избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите;
- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на доставките или услугите;
- спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „при изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10”;
- възможността участникът да получи държавна помощ;

15. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т.14, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

16. Не се приема предложението на някой от участниците, постигнато в резултат от преговорите, когато се установи, че предложените в него цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения, постигнати в резултата на преговорите с останалите участници, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.

17. Не се приема предложението на някой от участниците, постигнато в резултат от преговорите, когато се установи, че предложените в него цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения, постигнати в резултата на преговорите с останалите участници, поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

18. След провеждане на преговорите комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане „най-ниска цена”.

19. В случай че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

20. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, за утвърждаване.

### РАЗДЕЛ III: УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. В процедурата могат да участват всички кандидати, вписани в квалификационната система, по която се провежда процедурата, за които не са настъпили промени в изискваните обстоятелства при включването им.
2. Всеки от участниците в процедурата се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него лице.
3. Свързани лица (по смисъла на § 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.
4. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.
5. Офертите следва да отговарят на изискванията, посочени в настоящите указания и да бъдат оформени по приложените в документацията образци.
6. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода от процедурата.
7. Документите, съдържащи се в първоначалната оферта, се представят в един екземпляр от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса посочен от възложителя.
8. Документите по т.7 се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:
  - Наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
  - Адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
  - Наименование на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.
9. Опаковката по т.8 включва следните документи:
  - 9.1. Техническо предложение, съдържащо
    - Опис на документите (оригинал) - Изготвя се по приложения в документацията образец.
    - Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал) - Изготвя се по приложения в документацията образец.
    - Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (*оригинал*), когато е приложимо. Декларацията не е задължителна част от офертата. Същата се представя по преценка на участника, като се посочва информацията, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка. Изготвя се по приложения в документацията образец.
    - Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (оригинал или заверено от участника копие).
    - Друга информация и/или документи, изискани от възложителя.
    - Мостри, описание и/или снимки на стоките, които ще се доставят (когато е приложимо).
  - 9.2. Ценово предложение (оригинал). Изготвя се по приложения в документацията образец.
10. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:
  - подател на офертата;
  - номер, дата и час на получаване;
  - причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

11. При получаване на офертата върху опаковката по т. 8. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

12. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

13. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 10.

14. В случаите по т. 13 не се допуска приемане на оферти на лица, които не са включени в списъка.

15. До изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

16. Когато участник в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представят документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

17. Когато за някои от посочените документи е определено, че могат да се представят чрез заверено от участника копие, за такъв документ се счита този, при който върху копие на документа представляващият участник постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала“ и свеж печат на участника.

18. Комуникация между възложителя и участниците:

18.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или друга куриерска служба, по факс, по електронен път с електронен подпис или чрез комбинация от тези средства.

18.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

18.3. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат:

а) на адрес посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпраща, се подписва с електронен подпис, или
- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решение не е получено от участник по някой от начините, посочени в букви „а“ и „б“, възложителят публикува съобщение до него в профила за купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

19. За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба в Р. България.

## **РАЗДЕЛ IV. ДОКУМЕНТИ, КОИТО ТРЯБВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ, ПРИ ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:**

1.Гаранция за изпълнение на договора, посочена в поканата за представяне на оферти за конкретната обществената поръчка, в една от следните форми:

- **парична сума**, внесена по банкова сметка на ЕСО ЕАД МЕР Пловдив или на касата .  
(Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация - Банкова сметка за внасяне на гаранции:  
[https://webapps.eso.bg/zop\\_profile/bankAccounts.php](https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php))

- **банкова гаранция** със срок на валидност, съгласно договора.

- **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност, съгласно договора.

(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)

2.Документите, съгласно чл.58 от ЗОП:

2.1.за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 – свидетелство за съдимост;

2.2.за обстоятелството по чл.54, ал.1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя (Столична община), район „Витоша“ и на кандидата или участника;

2.3.за обстоятелството по чл.54, ал.1, т.6 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

2.4.Когато в удостоверението по т.2.3. се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

2.5.Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т.2, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

2.6.В случаите по т.2.5, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

3.Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. (представя се когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица)

4.В случай,че участникът е декларирал в заявлението си за участие в квалификационната система, че ще използва подизпълнител/ли и/или капацитета на трето/ти лице/а, документите се представят и за посочените лица.

5.Оригинал на сключена застрахователна полица „Всички рискове на Изпълнителя”, на основание чл.173, ал.1 от ЗУТ с приложен документ за внесена изцяло застрахователна премия.

**РАЗДЕЛ V. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ПЪРВОНАЧАЛНАТА ОФЕРТА.**

**ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ**

за участие в процедура на договаряне с предварителна покана за участие за възлагане на  
обществена поръчка с предмет:

**„Ремонт маслосборни шахти, възстановяване фундаменти в ОРУ 110 kV на п/ст  
Конски дол”**

<b>№</b>	<b>Съдържание</b>	<b>Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>Техническо предложение, съдържащо:</b>		
1.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал).	
2.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).	
3.	Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо).	
<b>Ценово предложение, поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”</b>		

Дата: .....

Подпис и печат: .....

.....  
(име и фамилия)

.....  
(длъжност на представляващия участника)

ДО  
МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН  
ПЛОВДИВ  
УЛ. „ХРИСТО Г. ДАНОВ” № 37  
ПЛОВДИВ

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:  
„Ремонт маслосборни шахти, възстановяване фундаменти в ОРУ 110 kV на п/ст  
Конски дол”

<b>Наименование на участника:</b>	
<i>ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН или друга иденти-фицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)</i>	
<b>Седалище:</b>	
- пощенски код, населено място:	
- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
<b>Адрес за кореспонденция:</b>	
- пощенски код, населено място:	
- ул./бул. №, блок №, вход, етаж:	
<b>Телефон:</b>	
<b>Факс:</b>	
<b>Е-mail адрес:</b>	
<b>Лица, представляващи участника по учредителен акт:</b> <i>(ако лицата са повече от едно, се добавят необходимият брой полета)</i>	
Трите имена, лична карта №	
Участникът се представлява заедно или поотделно <i>(невярното се зачертава)</i> от следните лица:	1. .... 2. ....
Териториална дирекция на Националната агенция по приходите	<i>Посочва се ТД на НАП към която е регистриран участник</i>
<b>Данни за банковата сметка:</b> Обслужваща банка:..... IBAN..... BIC..... Титуляр на сметката:.....	



## **УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Представяме Ви нашето предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

**Срок за цялостно изпълнение на поръчката:** ..... (.....*словом*.....) (до 60 календарни дни) календарни дни, считано от датата на подписване на протокола за откриване на строителната площадка до датата на уведомителното писмо до Възложителя за окончателното завършване на СМР.

**Гаранционен срок:** ..... (.....*словом*.....) (не по-кратък от 5 години) и започва да тече от датата на подписване на протокол от приемателна комисия, назначена от Възложителя.

Предлагаме организация за изпълнението на СМР и технически спецификации, както следва:

### **РАЗДЕЛ I: Организация за изпълнение на СМР.**

#### **1. Комплексен план-график за последователността на извършване на СМР:**

а. Обяснителна записка

(писмени пояснения на графика в обем и подробности по преценка на участника.)

б. Графична част на план-графика

(графичната част включва линеен график, изготвен съобразно технологично необходимото време за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката, в зависимост от работната сила, механизацията и оборудването, с които разполага участника и трябва да съдържа: началото на СМР, обвързано със сроковете за предаване на строителната площадка, сроковете за завършване на отделните етапи от СМР, общо времетраене на СМР, краен срок за приемане на обекта като цяло.)

*СМР за всеки отделен етап започват след надлежно приемане на предходните от възложителя и подписване на необходимите актове и протоколи, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г на МРРБ.*

#### **2. Мерки и изисквания за осигуряване на безопасност и здраве при изпълнение на СМР, включително за местата със специфични рискове:**

(описват се местата със специфични рискове, както и мерките и изискванията за безопасност и здраве, съобразно конкретните условия на строителната площадка и организацията на участника за изпълнение на отделните видове СМР.)

#### **3. Механизация и транспорт необходими за изпълнение на поръчката:**

(посочва се собствената и/или наетата механизация, транспортна и друга техника, която ще се използва на обекта.)

### **РАЗДЕЛ II. Технически спецификации:**

1. Декларирам, че предлаганите в нашата оферта строителни продукти съответстват/са „еквивалентни“ на посочените от Възложителя технически спецификации и са както следва:

№	Строителен продукт (материал и др.)	По задание на Възложителя съответствие на стандарт и/или техническо одобрение, технически или работни характеристики и др.	Предложение на участника /стандарт и/или техническо одобрение, работни характеристики и др./	Производител
1.	Армировъчна стомана клас АІ, АІІ	БДС 4758:2008 или еквивалентен БДС 9252:2007 или еквивалентен БДС EN 10080:2005 или еквивалентен		
2.	Бетон клас В10, В20, В25	БДС EN 206-1:2002 БДС EN 12620:2002+A1:2008/NA: 2008 или еквивалентен		
3.	Трошен камък	БДС EN 12620:2013 или еквивалентен		
4.	Листова стомана	БДС EN 10051 или еквивалентен		
5.	Тръби безшевни Ø 168/4,5 и Ø 203/6	БДС EN 10204 или еквивалентен		

**\*Забележка:**

1. При непълнени редове и/или неточни данни в таблиците, техническото предложение ще се счита за несъответстващо на изискванията на Възложителя. Всяко едно от изискванията на Възложителя е задължително. Неизпълнението, на което и да е от тези условия води до отстраняване на Участника.

2. В колона Предложение на Участника, следва да бъдат посочени точните данни на предлаганите от Участника материали по предмета на поръчката.

3. За доказване техническите характеристики на предлаганите от Участника материали се представят документи съдържащи техническа спецификация, като техническо описание и/или Декларация за експлоатационни показатели и/или Декларация за характеристиките на строителния продукт от фирмата производител. Неизпълнението на техническите изисквания на Възложителя или липсата на документ/и, се счита за непълно техническо предложение и води до отстраняване на Участника.

**2. Технически спецификации за изпълнение**

(Описва се предлаганата от участника технология и последователността на изпълнение, начина на контрол и приемане на извършените видове работи.)

Прилагаме съответните документи, удостоверяващи действителните технически спецификации на предлаганите от нас материали.

Декларирам, че за всички вложени в обекта строителни продукти ще представя Декларация за експлоатационни показатели, съгласно Регламент (ЕС) № 305/2011 и/или Декларация за характеристиките на строителния продукт, съгласно чл. 4, ал. 1 от Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г.

Декларирам, че е направен оглед и е извършено запознаване с всички условия на мястото, където ще се извършват дейностите, предмет на поръчката.

Декларирам, че се задължавам да спазвам действащите нормативни уредби в страната за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарни строително-технически норми и др., свързани с изпълнението на поръчката.

Декларирам, че лицата, които ще изпълняват задълженията на „Отговорен ръководител“ и „Изпълнител“ по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ притежават съответния опит, квалификация, образование, специалност и квалификационна група по ТБ. Списъкът с лицата, които ще отговарят за изпълнението на обекта заедно с удостоверенията за придобита квалификационна група по смисъла на ПБЗРЕУЕТЦЕМ ще представя преди започване на работа, оформени като Заповед за командирован персонал.

Декларирам, че се задължаваме да спазваме действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, свързани със изпълнението на поръчката.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката, в пълно съответствие с изискванията на Възложителя.

**Декларираме, че:**

- приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в процедурата проект на договор;
- направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в поканата за участие, считано от крайния срок за получаване на офертите;
- при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд\*;
- не са настъпили промени в изискваните обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл.101, ал. 11 от ЗОП, както и за съответствието ни с критериите за подбор за квалификационната система, по която се провежда настоящата поръчка;
- в ЕЕДОП към заявлението си за участие в квалификационната система **съм декларира/не съм декларира** участие на:  подизпълнител  трети лица;

***Неуужното се зачертава!***

***Маркира се, когато е приложимо!***

- съгласен съм, в случай, че съм декларира участие на подизпълнител или използването на капацитета на трети лица, да спазвам разпоредбите на ЗОП;
- ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, преди сключване на договора ще предоставим на възложителя всички документи, посочени в раздел IV „Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка“ от документацията за участие.

Приложения:

- 1.Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо);
- 2.Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).

Дата: .....

.....

Подпис и печат:

.....

(име и фамилия)

.....

(длъжност на представляващия участника)

*\* Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:*

- Националният осигурителен институт;*
- Национална агенция за приходите.*

*Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:*

- Агенция по заетостта;*
- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.*

# ДЕКЛАРАЦИЯ

## За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/-ата.....  
.....  
(собствено, бащино, фамилно име)  
притежаващ/а лична карта №....., издадена на ..... от.....  
.....гр.....  
адрес:.....  
.....  
(постоянен адрес)  
в качеството ми на .....  
(посочете длъжността)  
на.....  
(посочете наименованието на участника)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
**„Ремонт маслосборни шахти, възстановяване фундаменти в ОРУ 110 kV на п/ст  
Конски дол”**

## ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част: .....  
(посочва се коя част/части от техн. предложение)  
има конфиденциален характер по отношение на .....информация  
(технически, търговски тайни, защитена със закон и др.)  
на основание.....  
(посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като конфиденциална)  
и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....  
(подпис и печат)

*Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.*

*Попълването и подаването на тази декларация не е задължително.*

**ДО  
МРЕЖОВИ ЕКСПЛОАТАЦИОНЕН РАЙОН  
ПЛОВДИВ  
УЛ. „ХРИСТО Г. ДАНОВ” № 37  
П Л О В Д И В**

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„Ремонт маслосборни шахти, възстановяване фундаменти в ОРУ 110 kV на п/ст  
Конски дол”**

От .....

(наименование на участника)

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1. Предлаганата от нас цена за цялостно изпълнение на поръчката е .....  
(.....*СЛОВОМ*.....) лева, без ДДС.

2. Единичните и общите цени, с включени всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие, са дадени в следната ценова таблица:

**ЦЕНОВА ТАБЛИЦА**

№	Вид работа	Мярка	К-во	Ед.цена /лв/, без ДДС	Стойност /лв/, без ДДС
<b>I. ЧАСТ: СТРОИТЕЛНО-КОНСТРУКТИВНА</b>					
<b>A. МАСЛОСБОРНО ЛЕГЛО ПОД СИЛОВ ТРАНСФОРМАТОР ТР-2</b>					
1	Изгребване, натоварване и превозване с ръчна количка на 50 м на съществуващ чакъл	м <sup>3</sup>	7,98		
2	Разбиване на бетонова настилка по дъното на маслосборното легло и извозване на строителни отпадъци	м <sup>3</sup>	3,51		
3	Разбиване на бордове на маслосборното легло и извозване на строителни отпадъци	м <sup>3</sup>	6,30		
4	Ръчно оформяне на изкопа	м <sup>3</sup>	21,30		
5	Складиране на земни маси на депо	м <sup>3</sup>	18,20		
6	Натоварване и извозване на земни маси	м <sup>3</sup>	3,10		
7	Кофраж и декофраж	м <sup>2</sup>	60,80		
8	Доставка и полагане на бетон за настилка и бордове В10 - подложен	м <sup>3</sup>	0,47		
9	Доставка и полагане на бетон за настилка и бордове В20	м <sup>3</sup>	11,21		
10	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІ - Ø 6,5	кг	7,00		
11	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІ - Ø8	кг	192,00		
12	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІІІ - N8	кг	117,00		
13	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІІІ - N12	кг	176,00		

№	Вид работа	Мярка	К-во	Ед.цена /лв/, без ДДС	Стойност /лв/, без ДДС
14	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от ВІ - заварена мрежа Ø8 □ 20/20	кг	131,00		
15	Доставка и полагане на безшевна стоманена тръба 0168/4,5 по БДС EN 10204 с вътрешна фабрична PVC изолация и външна антикорозионна изолация - L=150 см	кг	30,20		
16	Доставка и полагане на 20 см трамбована баластра	м <sup>3</sup>	6,38		
17	Доставка и полагане на 5 см изравнителен пясък	м <sup>3</sup>	1,60		
18	Доставка и полагане на 2 пласта натронова хартия	м <sup>2</sup>	63,80		
19	Транспортиране и засипване на депонирания чакъл	м <sup>3</sup>	7,98		
20	Направа на обратен насип от земни маси	м <sup>3</sup>	18,20		
<b>ОБЩО ЗА А. МАСЛОСБОРНО ЛЕГЛО ПОД СИЛОВ ТРАНСФОРМАТОР ТР-2:</b>					
<b>Б. МАСЛОСБОРНО ЛЕГЛО ПОД СИЛОВ ТРАНСФОРМАТОР ТР-3</b>					
1	Изгребване, натоварване и превозване с ръчна количка на 50 м на съществуващ чакъл	м <sup>3</sup>	10,70		
2	Разбиване на бетонова настилка по дъното на маслосборното легло и извозване на строителни отпадъци	м <sup>3</sup>	4,70		
3	Разбиване на бордове на маслосборното легло и извозване на строителни отпадъци	м <sup>3</sup>	7,46		
4	Ръчно оформяне на изкопа	м <sup>3</sup>	25,20		
5	Складиране на земни маси на депо	м <sup>3</sup>	21,60		
6	Натоварване и извозване на земни маси	м <sup>3</sup>	3,60		
7	Кофраж и декофраж	м <sup>2</sup>	81,50		
8	Доставка и полагане на бетон за настилка и бордове В10 - подложен	м <sup>3</sup>	0,56		
9	Доставка и полагане на бетон за настилка и бордове В20	м <sup>3</sup>	13,70		
10	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІ - Ø6,5	кг	8,00		
11	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІ - Ø8	кг	226,00		
12	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІІІ - N8	кг	134,00		
13	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІІІ - N12	кг	206,00		
14	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от ВІ - заварена мрежа Ø8 □ 20/20	кг	174,00		
15	Доставка и полагане на безшевна стоманена тръба 0168/4,5 по БДС EN 10204 с вътрешна фабрична PVC изолация и външна антикорозионна изолация - L =150см	кг	30,20		
16	Доставка и полагане на 20 см трамбована баластра	м <sup>3</sup>	8,56		
17	Доставка и полагане на 5 см изравнителен пясък	м <sup>3</sup>	2,14		
18	Доставка и полагане на 2 пласта натронова хартия	м <sup>2</sup>	85,60		
19	Транспортиране и засипване на депонирания чакъл	м <sup>3</sup>	10,70		
20	Направа на обратен насип от земни маси	м <sup>3</sup>	21,60		
<b>ОБЩО ЗА Б. МАСЛОСБОРНО ЛЕГЛО ПОД СИЛОВ ТРАНСФОРМАТОР ТР-3:</b>					
<b>В. МАСЛОСБОРНО ЛЕГЛО ПОД СИЛОВ ТРАНСФОРМАТОР ТР-4</b>					
1	Изгребване, натоварване и превозване с ръчна количка на 50м на съществуващ чакъл	м <sup>3</sup>	10,32		
2	Разбиване на бетонова настилка по дъното на маслосборното легло и извозване на строителни отпадъци	м <sup>3</sup>	4,54		
3	Разбиване на бордове на маслосборното легло и извозване на строителни отпадъци	м <sup>3</sup>	7,02		
4	Ръчно оформяне на изкопа	м <sup>3</sup>	23,70		

№	Вид работа	Мярка	К-во	Ед.цена /лв/, без ДДС	Стойност /лв/, без ДДС
5	Складиране на земни маси на депо	м <sup>3</sup>	20,30		
6	Натоварване и извозване на земни маси	м <sup>3</sup>	3,40		
7	Кофраж и декофраж	м <sup>3</sup>	76,70		
8	Доставка и полагане на бетон за настилка и бордове В10 - подложен	м <sup>3</sup>	0,52		
9	Доставка и полагане на бетон за настилка и бордове В20	м <sup>3</sup>	13,10		
10	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІ - Ø6,5	кг	8,00		
11	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІ - Ø8	кг	154,00		
12	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІІ - N8	кг	128,00		
13	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от АІІ - N12	кг	196,00		
14	Доставка, изготвяне и полагане на армировка за настилка и бордове от ВІ - заварена мрежа Ø8 □ 20/20	кг	170,00		
15	Доставка и полагане на безшевна стоманена тръба 168/4,5 по БДС EN10204 с вътрешна фабрична изолация и външна антикорозионна изолация - L=150см	кг	30,25		
16	Доставка и полагане на 20 см трамбована баластра	м <sup>3</sup>	8,25		
17	Доставка и полагане на 5 см изравнителен пясък	м <sup>3</sup>	2,07		
18	Доставка и полагане на 2 пласта натронова хартия	м <sup>2</sup>	82,50		
19	Транспортиране и засипване на депониран чакъл	м <sup>3</sup>	10,32		
20	Направа на обратен насип от земни маси	м <sup>3</sup>	20,30		
<b>ОБЩО ЗА В. МАСЛОСБОРНО ЛЕГЛО ПОД СИЛОВ ТРАНСФОРМАТОР ТР-4:</b>					
<b>Г. МАСЛОСБОРЕН РЕЗЕРВОАР</b>					
1	Направа на изкоп в земна почва	м <sup>3</sup>	102,70		
2	Направа на изкоп в скални почви	м <sup>3</sup>	46,70		
3	Складиране на земни маси на депо	м <sup>3</sup>	42,40		
4	Натоварване и извозване на земни маси	м <sup>3</sup>	60,30		
5	Натоварване и извозване на скални маси	м <sup>3</sup>	46,70		
6	Кофраж и декофраж	м <sup>2</sup>	132,50		
7	Доставка и полагане на бетон клас В10	м <sup>3</sup>	3,10		
8	Доставка и полагане на бетон клас В25	м <sup>3</sup>	36,00		
9	Доставка, изготвяне и полагане на армировка от стомана клас АІ - Ø6,5	кг	27,00		
10	Доставка, изготвяне и полагане на армировка от стомана клас АІ - Ø8	кг	160,00		
11	Доставка, изготвяне и полагане на армировка от стомана клас АІ - Ø20	кг	74,00		
12	Доставка, изготвяне и полагане на армировка от стомана клас АІІ - N6	кг	63,00		
13	Доставка, изготвяне и полагане на армировка от стомана клас АІІ - N8	кг	120,00		
14	Доставка, изготвяне и полагане на армировка от стомана клас АІІ-N10	кг	1 605,00		
15	Доставка, изготвяне и полагане на армировка от стомана клас АІІ-N12	кг	126,00		
16	Доставка, изготвяне и полагане на армировка от стомана клас АІІ- N14	кг	325,00		
17	Изготвяне, доставка и монтаж на метални капаци	кг	155,91		
18	Доставка и полагане на лента Sika Waterstop V-20 или еквивалентна	м	28,10		



№	Вид работа	Мярка	К-во	Ед.цена /лв/, без ДДС	Стойност /лв/, без ДДС
19	Вътрешно обмазване: 1 слой - Sikagard 720 Еросет или еквивалентен	м <sup>2</sup>	128,20		
20	Вътрешно обмазване: 2 слой - SikaCor 299 Airless или еквивалентен	м <sup>2</sup>	256,40		
21	Външно обмазване - SikaTop Seal 107 Elastic или еквивалентен	м <sup>2</sup>	162,00		
22	Тераколова мазилка по скала	м <sup>2</sup>	65,50		
23	Направа на обратен насип от земни маси	м <sup>3</sup>	42,40		
<b>ОБЩО ЗА Г. МАСЛОСБОРЕН РЕЗЕРВОАР:</b>					
<b>ОБЩО ПО ЧАСТ I. СТРОИТЕЛНО-КОНСТРУКТИВНА (А.+Б.+В.+Г.):</b>					
<b>II. ЧАСТ: ВИК</b>					
1	Направа на траншеен изкоп	м <sup>3</sup>	55,00		
2	Доставка и полагане на пясък	м <sup>3</sup>	4,00		
3	Доставка и полагане на безшевна стоманена тръба 0168/4,5 по БДС EN 10204 с вътрешна фабрична изолация и външна антикорозионна изолация - L=11 м	кг	221,10		
4	Доставка и полагане на безшевна стоманена тръба 0203/6 по БДС EN 10204 с вътрешна фабрична изолация и външна антикорозионна изолация - L=48 м	кг	1 399,20		
5	Доставка и монтаж на РШ кръгли бетонови Ø800 мм с височина до 2 м и бетонов капак	бр.	4,00		
6	Доставка и монтаж на РШ кръгли бетонови Ø800 мм с височина до 4 м с бетонов капак и филтър	бр.	1,00		
7	Направа на обратен насип от земни маси	м <sup>3</sup>	51,00		
<b>ОБЩО ПО ЧАСТ II. ВИК:</b>					
<b>III. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПБЗ</b>					
1	Доставка, монтаж и демонтаж на жълта сигнална лента за обезопасяване на изкоп	м	50,00		
2	Доставка, монтаж и демонтаж на предупредителна табела за обозначение на изкоп	бр.	2,00		
3	Сигнална лента за обезопасяване части намиращи се под напрежение	бр.	1,00		
<b>ОБЩО ПО ЧАСТ III. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПБЗ:</b>					
<b>ОБЩО I+II+III:</b>					
<b>2% НЕПРЕДВИДЕНИ:</b>					
<b>ОБЩА ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:</b>					

Горните единични цени са образувани при следните изчислителни параметри:

- Средна часова ставка по категории на персонала (лв./час) .....
- цена на транспорт (лв./т.км) .....
- цена на машиносмяна по видове механизация (лв./м.см.) .....
- доставно складови разходи (%) .....
- допълнителни разходи за труд (%) .....
- допълнителни разходи за механизация (%) .....
- печалба (%) .....

При несъответствие между предложените единична и общата цена, валидна ще бъде общата цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичната цена в съответствие с общата цена на офертата.

При несъответствие между изписаната цифром и словом обща предлагана цена, валидна ще бъде изписаната словом обща предлагана цена. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем изписаната цифром в съответствие с изписаната словом обща предлагана цена на офертата.

**Дата:** .....

**Подпис и печат:**

.....  
(име и фамилия)

.....  
(длъжност на представляващия участника)

## РАЗДЕЛ VI. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

# ДОГОВОР

№...../.....2017 г.

Днес,..... 2017 г., в гр.Пловдив, между

„Електроенергиен системен оператор” ЕАД, Мрежови експлоатационен район Пловдив, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив - 4000, ул.„Христо Г.Данов” № 37, ЕИК по БУЛСТАТ – 1752013040134, представляван от инж. Никола Иванов Алимански - Ръководител, МЕР Пловдив, пълномощник на Изпълнителния директор съгласно пълномощно рег. № 4299/03.06.2016 г. на Нотариус В. Василева № 320 на Нотариалната камара при РС София, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и „.....(*Име на фирма*).....”, със седалище и адрес на управление гр. ...., община ....., ул. ...., ЕИК ....., представлявано от..... (*име, фамилия*)..... – (*длъжност*)....., наричан по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**,

На основание Решение № ...../..... г. на Възложителя, за определяне на Изпълнител по проведена процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Ремонт маслосборни шахти, възстановяване фундаменти в ОРУ 110 kV на п/ст Конски дол”** и на основание чл. 112, ал. 1 от ЗОП и във връзка с чл.160, ал.1 и ал.2 от Закона за устройство на територията (ЗУТ) се сключи този договор за следното:

### 1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни строително - монтажни работи на обект: **Ремонт маслосборни шахти, възстановяване фундаменти в ОРУ 110 kV на п/ст Конски дол** в съответствие с разпоредбите този договор, изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, наричани за краткост „Работи” или СМР.

### 2. ЦЕНА

2.1. Общата цена на договора за изпълнение на възложените строително-монтажни работи и доставката на необходимите за тяхното извършване съоръжения и материали е ..... (*.....словом.....*) лева, без ДДС. Цената е определена съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.2. Единичните цени за всеки вид работа включват печалбата и всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в т.ч. за: доставка на материали, съхраняване и опазване, такелажни работи, транспорт, механизация, възнаграждения, доплащания по КТ, командировъчни разходи и осигуровки на работниците и служителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, охрана на труда, застраховане, контрол по качеството, опазване на околната среда и др.подобни, свързани с изпълнението на работата.

2.3. При необходимост от промяна в количествата за отделни видове доставки и/или СМР, заложи в количествената сметка от ценовата част на офертата или се налага доставка на стоки и/или изпълнение на видове СМР, непредвидени в количествената сметка, свързани с или произтичащи от предмета на този договор и възникнали впоследствие в процеса на изпълнението му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** предлагат количествено-стойностна таблица, която след одобряване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** става неразделна част от договора.

2.4. Стойността на допълнителните или отпаднали количества доставки и/или СМР и демонтажни и монтажни работи се изчислява на база предложените в офертата единични цени, а стойността на новите количества доставки и/или СМР и демонтажни и монтажни

работи се договаря, като общата цена на договора не може да надхвърля стойността, посочена в чл.2.1. от настоящия договор.

### **3. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

3.1. Заплащането на изпълнените видове работи ще се извършва в размер на 100 % от фактурираната стойност на изпълнените видове работи, в срок до 30 календарни дни, с банков превод, по сметката на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след представяне на:

(а) Оригинална данъчна фактура за 100% от стойността на изпълнените СМР, издадена не по-късно от 5 дни, след датата на протокола по т. (б).

(б) Констативен протокол за количеството на качествено извършените и приети работи, съдържащ количествено-стойностна сметка, подписан от представители на Изпълнителя и Възложителя.

3.2. Срокът за плащане по чл. 3.1 започва да тече от датата на подписване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на данъчните фактури.

3.3. В случай, че има сключени договори за подизпълнение и когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в размер на 100 % от фактурираната стойност, в срок до 30 календарни дни, с банков превод, по сметката на подизпълнителя след представяне на:

(а) Оригинална данъчна фактура за 100% от стойността на частта от поръчката, предадена като отделен обект, издадена не по-късно от 5 дни, след датата на протокола по т. (б).

(б) Констативен протокол за количеството на качествено извършените и приети работи, съдържащ количествено-стойностна сметка, подписан от представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, Подизпълнителя и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Срокът за плащане започва да тече от датата на подписване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на данъчната фактура.

3.4. Разплащанията по чл. 3.3 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** чрез **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, който е длъжен да го предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 15-дневен срок от получаването му. Към искането **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

3.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже плащане по чл. 3.3, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

3.6. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, не може да бъде предадена като отделен обект на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща изпълнените видове работи от подизпълнителя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по реда на чл.чл. 3.1 – 3.2, а той от своя страна се разплаща с подизпълнителя.

3.7. Липсата на изискуем документ или на необходим реквизит във фактурата е основание за отказ от подписване на същата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, респ. – от плащане, до отстраняване на недостатъка, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за забава за периода до представяне на редовни документи.

### **4. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА**

4.1. Срокът на този договор е от датата на влизането му в сила до подписването на протокол за приемане на цялостно изпълнения обект, без забележки, от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.2. Срокът за цялостното изпълнение на поръчката е ..... (*.....словом.....*) **календарни дни**, считано от датата на подписване на протокола за откриване на строителната площадка - обр. 2а по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ

до датата на уведомителното писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за окончателното завършване на СМР.

4.3. Не се включва в определения по чл. 4.2 срок за изпълнение на СМР, времето за престой в следните случаи:

4.3.1. Когато не по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е наредил временно спиране на всички видове работи или на вид работа, която обективно налага забавено изпълнение на други видове работи. За причините и времетраенето на престоя се съставя и подписва двустранен протокол.

4.3.2. Когато държавни компетентни органи или извънредни събития наредят или предизвикат временно спиране на работата.

4.3.3. Когато строежът е спрял за времето, от датата на подписване на акт обр. 10 за спиране на строителството до датата на подписване на акт обр. 11 за продължаване на строителството по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ.

## **5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

5.1. При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от неговата стойност. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

- парична сума, или

- неотменяема и безусловно платима банкова гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1, или

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1.

5.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа валидността на банковата гаранция за изпълнение/застраховката в срок 30 дни след изтичане на срока на договора по чл. 4.1. Ако в банковата гаранция за изпълнение/застраховката е посочена дата, като срок на валидност и този срок изтича преди срока на договора по чл.4.1, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, до 10 дни преди посочената дата, да представи банкова гаранция/застраховка с удължена валидност, съгласно чл.5.1.

5.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не удължи валидността на банковата гаранцията/застраховката, съгласно чл.5.2, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отправи към банката/застрахователя писмено искане за плащане в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или да прихване стойността на гаранцията от сумата за плащане и да задържи гаранцията за изпълнение под формата на паричен депозит.

5.4. При липса на претенции към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на договора или не инкасираната част от нея в срок до 30 дни, след изтичане на срока на договора по чл. 4.1, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли у него.

## **6. ЗАСТРАХОВКИ**

6.1. При подписването на договора, на основание чл. 173, ал.1 от ЗУТ, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинал на сключена застрахователна полица „Всички рискове на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ”, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и доказателство за платена премия по нея.**

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да внесе изцяло застрахователната премия при подписването на застрахователния договор.

6.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа застрахователния лимит през целия период на застраховката, като заплати допълнителни премии, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

6.4. В случай на дефекти, проявили се през гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да удължи срока на гаранционния период с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

6.5. Проектът за застрахователен договор се съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## **7. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА**

7.1. Предаването на обекта от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се извършва с протокол за откриване на строителната площадка - обр. 2а по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ.

7.2. Предаването на строежа и строителната документация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в разпореждане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, се извършва с подписване на констативен акт обр. 15 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## **8. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И КАЧЕСТВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

8.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни предмета на договора с необходимото качество, което трябва да съответства на изискванията на договора и приложенията към него.

8.2. Гаранционният срок за извършените строително – монтажни работи важи за целия строеж и започва да тече от датата на подписване на протокола от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.3. Гаранционният срок по този договор е ..... (*...словом.....*) години.

8.4. Всички дефекти, проявили се през гаранционния срок, се отстраняват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за негова сметка. За целта, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за своите констатации. В срок до 10 дни от получаване на съобщението, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, съгласувано с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, започва работа и отстранява дефектите в минималния технологично необходим срок, договорен между страните.

8.5. В случай на неизпълнение на задълженията от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно чл. 8.4, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани дефектите за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като направените разходи се доказват с необходимите фактури и други документи.

8.6. В случаите на дефекти, проявили се в гаранционния срок и довели до аварийно изключване на енергийния обект, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстрани дефектите с аварийни групи, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма да носи отговорност за извършената от аварийните групи работа. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи, които се доказват с фактури и други документи.

8.7. В случаите по чл. 8.5 и чл. 8.6, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** направените разходи в срок от 25 календарни дни, с банков превод, по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, считано от датата на представяне на съответните документи.

8.8. В случаите по чл. 8.4, гаранционният срок определен в чл. 8.3 от договора се продължава с времето, необходимо за отстраняване на дефектите.

## **9. ПАТЕНТНИ ПРАВА**

9.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу всички претенции на трети страни за нарушаване на права върху патенти, запазени марки или индустриални проекти, произтичащи от употребата на съоръженията и материалите, доставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на строително – монтажните работи.

9.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, че никое трето лице няма авторски права или права на интелектуална или индустриална собственост върху работите предмет на този договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дава съгласието си да бъде привличан като трето лице помагач в случай на съдебен процес срещу **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, във връзка с този договор.

## **10. ВРЕМЕННИ ПОДХОДИ И ПЛОЩАДКИ**

10.1. Временните подходи към обекта, монтажните площадки и пътища за извършване на строително-монтажните работи се съгласуват предварително с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за което се съставя двустранен протокол. Щетите нанесени върху тези подходи, площадки и пътища са за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с изключение на случаите по чл. 12.11.

10.2. Всички други нанесени щети при извършване на строително – монтажните работи на обекта, невключени в двустранния протокол, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **11. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

11.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да предаде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** строителната площадка с протокол за откриване на строителната площадка – обр.2а по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отправя писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на протокол обр. 2а.

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да проверява изпълнението на видовете работи и отчетната документация по всяко време, без с това да затруднява дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

11.3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да контролира качеството на извършваните работи.

11.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да спира извършването на СМР при констатиране на некачествено извършени работи, влагане на некачествени или нестандартни материали или отклонения от техническите изисквания. Подмяната на нестандартните материали и отстраняването на нарушенията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и трябва да се извършват в рамките на договорения в чл. 4.2 срок.

11.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да организира допускането на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до работа, съгласно изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да определи свой представител, по смисъла на чл.5, ал.1 по Наредба № 3/31.07. 2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ, за срока на договора.

11.7. В случай, че строителството е спряно с подписване на акт обр.10, съгласно Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава, при настъпване на подходящи условия за продължаване на строителството, да отправи писмена покана до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за подписване на акт обр. 11.

11.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да назначи приемателна комисия за установяване годността за приемане на строежа с Акт обр.15 по Наредба № 3/31.07. 2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ, в срок до 15 дни, след получаване на уведомление от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за завършване обекта.

11.9. В случай, че има сключени договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и на подизпълнителите.

## **12. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

12.1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи плащане за извършените от него и приети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** строително-монтажни работи и вложените в тях материали.

12.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да се яви и да подпише протокол обр. 2а и акт обр. 11 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ в указания в поканите от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок и да започне незабавно изпълнението на договорените СМР.

12.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да вземе необходимите мерки за осигуряване на строителната площадка, да я ограда или да постави предупредителни знаци, указания за отбиване на движението и други.

12.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да организира извършването на работите в срок и качествено и в необходимата технологична последователност, при спазване на държавните нормативи.

12.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълнява СМР с материали, съоръжения, изделия, продукти и други в съответствие с определените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в технически спецификации, както и със съществените изисквания към строежите.

12.6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигурява възможност за извършване на работата на всички други изпълнители, ангажирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и на работниците на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури за изпълнение на СМР персонал с необходимия опит, квалификация, както и технически ръководител/и/, бригадир/и/, компетентни да осигурят организация и контрол на работата.

12.8. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да подготвя навреме отчетната документация и съобщава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за датата и часа, когато ще бъде необходимо подписване на документи за освидетелстване на скрити работи.

12.9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстранява незабавно за своя сметка всички нанесени повреди на подземните комуникации и съоръжения, когато същите са му били указани на място от персонала на експлоатационните предприятия или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Произтичащите глоби и санкции са за негова сметка.

12.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен при извършване на строително-монтажните и демонтажните работи да не допуска замърсяване и да не заема площи извън границите на предадената му строителна площадка, както и да спазва изискванията на нормативните документи за опазване на околната среда.

12.11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва всички работи по обекта така, че да не се създават нерегламентирани пречки за правото на ползване и владееене на обществени или частни пътища и подходи до или към имотите, независимо от това дали те са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или което и да било друго лице. Всички претенции, щети, разходи, такси и парични обезщетения, в случай, че се допуснат такива нарушения са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва строително-монтажните и демонтажните работи при строго спазване изискванията на Правилника по безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, Наредба № 9/09.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи (НТЕЕЦМ), всички други нормативни документи, свързани с изпълнението на СМР и Споразумение № 1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, неразделна част от този договор.

12.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** винаги, когато съществува опасност от забавяне или нарушаване на договорения график за изпълнение на строежа, като посочи причините за това закъснение.

12.14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да освободи и почисти строителната площадка, след завършване на работите и преди подписване на протокола за приемане на строежа от приемателна комисия, назначена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.15. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати уведомително писмо до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за окончателното завършване на СМР с искане за назначаване на приемателна комисия за подписване на констативен акт обр. 15 по Наредба № 3/31.07.2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ.

12.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок до 5 дни от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок от от сключване на договора/договорите за подизпълнение.

12.17. В случай, че има сключени договори за подизпълнение, при приемането изпълнението на дейностите, предмет на договорите за подизпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури присъствието на подизпълнителите.



12.18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълна отговорност за цялостното опазване на обекта до предаването му на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с акт обр.15 по Наредба № 3/31.07. 2003 г. на МРРБ на основание ЗУТ.

12.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ** и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 от ЗОП - Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда.

12.20. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички демонтирани материали в количества, съгласно техническите спецификации от документацията за участие. В случай на предаване на по-малки количества, се съставя констативен приемо-предавателен протокол. Необоснованата разликата се дължи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по пазарни цени. Последното е основание за издаване на протокол за плащане на установените липси.

### **13. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ СЪГЛАСНО ЗАКОНА ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД (ЗЗБУТ) И НАРЕДБА № 2/2004 г. ЗА МИНИМАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА СМР (Наредба № 2).**

13.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да упълномощи физическо или юридическо лице, което да го представлява и да извършва дейностите, предвидени в Наредба № 2.

13.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен, в случаите на повече от един изпълнител, да определи координатор по безопасност и здраве (КБЗ), който да извършва дейностите, свързани с изпълнението и контрола на строежа, предвидени в Наредба № 2.

13.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извършва строително-монтажните и демонтажните работи при спазване на изискванията и задълженията, предвидени в Наредба № 2.

13.4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи от състава си технически ръководител/и/, бригадир/и/ и ръководител на противопожарната комисия, които да изпълняват задачите съответно по чл.26, чл.27 и чл.67, ал.2 от Наредба № 2.

13.5. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на строежа да извършва оценка на риска, съвместно с обявените подизпълнителите. При настъпване на съществени изменения от първоначалните условия по време на изпълнение на СМР оценката на риска се актуализира.

13.6. При извършване на СМР на територията на работещо предприятие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съгласува оценката на риска с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изготвя инструкции по безопасност и здраве и при необходимост да ги актуализира в съответствие с конкретните условия на работа.

13.8. При извършване на СМР на територията на работещо предприятие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя изготвените инструкции по безопасност и здраве на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за утвърждаване.

13.9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълнява нарежданията, издавани от КБЗ, свързани със задачите му по контрола за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ).

13.10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури комплексни ЗБУТ на всички работещи и да отстранява от строителната площадка тези от тях, които с действията и/или бездействията си застрашават своята и на останалите работещи безопасност.

13.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отстранява от строителната площадка работещи, които с действията и/или бездействията си застрашават своята и на останалите работещи безопасност.

13.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** вземат мерки за опазване на дървесната растителност и водните източници и площи, които се намират на и/или около строителната площадка.

## **14. САНКЦИИ**

14.1. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е в забава при изпълнение на сроковете по договора (с изключение на случаите на форс мажор), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойки в размер на 0.2 % на ден върху стойността на договора, без ДДС, но не повече от 20 % от стойността на договора. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговото задължение да завърши и предаде обекта, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

14.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за стойността на начислената неустойка и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

14.3. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, не заплати съответната стойност на начислената неустойка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване стойността на неустойката от сумата за плащане или от гаранцията за изпълнение.

14.4. В случаите по чл. 14.3, когато гаранцията за изпълнение не покрива размера на неустойките, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще намали сумата за плащане, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, със стойността на разликата.

14.5. При настъпване на вреди за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред компетентния български съд.

14.6. При неизпълнение на договорни задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последващо от това разваляне на договора по реда на чл.16.1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои гаранцията за изпълнение на договора.

14.7. Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си да извърши плащанията в договорените срокове, той дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в размер на законната лихва върху просроченото плащане за периода на забава.

## **15. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА**

15.1. Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните, включващо, но не ограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

15.2. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, уведомява писмено в три дневен срок другата страна в какво се състои същата. При неизпълнение на това задължение се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форс мажор, издаден по съответния ред от БТПП, гр. София.

15.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

15.4. Ако непреодолимата сила трае повече от петнадесет дни, всяка от страните има право да прекрати договора с 10-дневно предизвестие. В този случай не се налагат санкции и неустойки не се дължат.

## **16. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

16.1. Договорът може да бъде развален едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при забава или неизпълнение на някое от задълженията по този договор от страна **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **17. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

17.1. Договорът може да бъде прекратен в следните случаи:

17.1.1. При непреодолима сила, съгласно чл.15.4.

17.1.2. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 5 (пет) дневно писмено предизвестие. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди или пропуснати ползи.

17.1.3. По взаимно съгласие между страните. В този случай се подписва двустранен протокол за уреждане на финансовите им отношения до момента на прекратяването.

17.1.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без компенсация за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

17.1.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора едностранно, без предизвестие, без да дължи каквото и да било обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай, че последния наруши което и да било изискване за конфиденциалност по този договор или по споразумението за конфиденциалност, неразделна част от този договор.

17.1.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора незабавно и когато е налице някое от основанията, посочени в чл. 118, ал.1 от ЗОП. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от прекратяването на договора.

17.1.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати едностранно договора при забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да са налице обстоятелствата по чл.15.1 или в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не успее да изпълни някое друго свое задължение по този договор. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение на договора.

## **18. СПОРОВЕ**

18.1. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и спорове за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат разрешавани чрез преговори, а в случай на несъгласие – спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд.

## **19. УСЛОВИЯ ЗА ВЛИЗАНЕ НА ДОГОВОРА В СИЛА**

19.1. Договорът влиза в сила, считано от датата на подписване на договора от двете страни.

## **20. СЪОБЩЕНИЯ**

20.1. Всички съобщения между страните са валидни, ако са направени в писмена форма.

20.2. За дата на съобщението се счита:

- при лично предаване на съобщението – датата на предаването;
- при изпращане с препоръчано писмо или куриерска служба – датата на доставка, отбелязана върху известието за доставка или на куриерската разписка;
- при изпращане чрез факс – датата на получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

## **21. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

21.1. Всички срокове по този договор, посочени в дни, следва да се разбират в календарни дни, освен ако изрично е посочено друго.

21.2. За неуредени с този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащите нормативни актове в Р. България.

Настоящият договор е съставен и подписан в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения, представляващи неразделна част от договора:

1. Техническите спецификации от документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

2. Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3.Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

4.Споразумение № 1 за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.

5.Споразумение № 2 за конфиденциалност.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

(Инж. Никола Иванов Алимански  
Ръководител, МЕР Пловдив,  
Пълномощник на Изпълнителния директор  
съгласно пълномощно рег. № 4299/03.06.2016 г.  
на Нотариус В. Василева № 320 на  
Нотариалната камара при РС София)

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

## СПОРАЗУМЕНИЕ № 1

### За осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд към Договор №. ....от .....2017 г.

Днес .....2017 г., в гр.Пловдив между:

**„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД, Мрежови експлоатационен район Пловдив**, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив - 4000, ул.„Христо Г.Данов” № 37, ЕИК по БУЛСТАТ - 1752013040134, представляван от инж. Никола Иванов Алимански - Ръководител, МЕР Пловдив, пълномощник на Изпълнителния директор съгласно пълномощно рег. № 4299/03.06.2016 г. на Нотариус В. Василева № 320 на Нотариалната камара при РС София, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

**„.....(Име на фирма).....”**, със седалище и адрес на управление гр. ...., община ....., ул. ...., ЕИК ....., представлявано от.... (име, фамилия)..... – (длъжност)....., наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи това Споразумение за следното:

#### **I. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

1. Това споразумение се сключва на основание чл. 18 от Закона за здравословни и безопасни условия на труд и във връзка с мероприятията по изпълнение на ПРАВИЛНИК за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, наричано за кратко по - нататък „Правилник”.
2. Със споразумението се определят изискванията и задълженията, които страните приемат да изпълнят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работещите, назначени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и живота и здравето на други лица, които се намират в района на извършваната от тях дейност.
3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по сключения договор за възлагане на работа е външна организация, а нейният ръководител е работодател за съответния външен по отношение на предприятието персонал.
4. При извършване на всички видове работи и дейности в обекти на ЕСО ЕАД, Правилникът е еднакво задължителен за страните по договора. Длъжностните лица от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които ръководят и управляват трудовите процеси, отговарят за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в ръководените от тях работи и дейности. Те са длъжни незабавно да се информират взаимно за всички опасности и вредности.

#### **II. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

5. Да определи длъжностно лице /или лица/, което да контролира и подпомага организацията и координацията на работата, извършвана от отговорните ръководители, определени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, да предприема мерки за въздействие при нарушаване на нормите и изискванията от страна на ръководители и изпълнители, включително спиране на работата.
6. Да определи длъжностно лице /или лица /, което да приема, да изисква и извърша проверка на всички предвидени в Правилника документи, включително и удостоверенията за притежавана квалификационна група по безопасност на труда от изпълнителя.
7. Да осигури инструктиране на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** според изискванията на Наредба № РД–07-2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждане на периодично обучение и инструктаж на работници и служители по правилата за осигуряване на

здравословни и безопасни условия на труд (ДВ бр. 102/22.12.2009 г., в сила от 01.01.2010г., посл. Изм. ДВ бр. 25/30.03.2010 г.) и в съответствие с мястото и конкретните условия на работата, която групата или част от нея ще извършва.

8. Да осигурява издаването на наряди за работа в съответствие с конкретните условия и съобразно реда, установен от Правилника.

9. Да осигурява обезопасяване на работните места.

10. Да осигурява спазване на определената в Правилника процедура за допускане на групата до работа.

11. Да предостави на Ръководния технически персонал на Изпълнителя Заповед № ЦУ-510/20.04.2017 г. на Изпълнителния Директор на ЕСО ЕАД.

### **III. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

12. Да извърши правилен подбор при съставяне списъка на ръководния и изпълнителски персонал, който ще изпълнява работата по сключения договор, по отношение на професионалната квалификация и тази по безопасността на труда.

13. Да определи от състава си правоспособни лица с квалификация, опит и техническа компетентност за отговорни ръководители, изпълнители на работата и отговорници за безопасността по смисъла на Правилника, по безопасността на групата, работеща на съответния обект.

14. Да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, чрез ръководителя на групата, документи, които се изискват от Правилника.

15. Съгласно Заповед № ЦУ-510/20.04.2017 г. на **ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ** директор на ЕСО ЕАД, преди предаване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на трасето на електропровода на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, отговорният ръководител или изпълнителят на работа от персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, да представи на персонала на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, прошнурован и пронумерован «Дневник за ежесневен инструктаж», съгласно Приложение № 1 към чл.11, ал.5 от НАРЕДБА № РД-07-02/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд (Издадена от министъра на труда и социалната политика, обн. ДВ, бр.102 от 22.12.2009 г., в сила от 01.01.2010 г., изм.ДВ, бр.25 от 30.03.2010 г.).

16. Ръководният технически персонал на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да бъде запознат със Заповед № Заповед № ЦУ-510/20.04.2017 г. на **ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ** Директор на ЕСО ЕАД.

17. Да спазва всички ограничения и забрани за извеждане и допускане до работа на лица и бригади, които са предвидени в Правилника.

18. Отговорният ръководител или изпълнителят по смисъла на Правилника приема всяко работно място от допускащия, като проверява изпълнението на техническите мероприятия за обезопасяване, както и тяхната достатъчност, и отговаря за цялостното и правилното изпълнение на указанията в наряда мерки за безопасност.

19. Отговорните ръководители и/или изпълнители по смисъла на Правилника на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** постоянно упражняват контрол за спазване изискванията на Правилника и инструкциите по безопасността на труда от членовете на групата и предприемат мерки за отстраняване на нарушенията.

20. При цялото времетраене на работата отговорният ръководител и/или изпълнителят по смисъла на Правилника, съвместно с допускащия да извършат всички записвания по оформяне на наряда според естеството, продължителността и условията на работа, както и при окончателното завършване на работата и закриване на наряда.

21. Да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за предприетите мерки и подадени от него предложения, искания за санкциониране на лица, допуснали нарушения на изискванията по безопасността на труда.

22. Да осигурява безприкословно изпълняване разпорежданията на упълномощените длъжностни лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. При констатирани нарушения на технологичната дисциплина и правилата по безопасност на работа, е длъжен незабавно да прекрати трудовия процес до отстраняване на нарушенията.

23. В случай на трудова злополука с лица от персонала му, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да уведомява веднага съответното поделение на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда” и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, след което предприема мерки и да оказва съдействие на компетентните органи за изясняване обстоятелствата и причините за злополуката. Декларация за трудова злополука се съставя от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

#### **IV. ПРИНУДИТЕЛНИ МЕРКИ И САНКЦИИ.**

24. Длъжностните лица, упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при констатиране на нарушения на правилата по безопасността на труда от страна на персонала на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** са задължени:

- да дават веднага предписания за отстраняване на нарушенията;
- да отстраняват отделни членове или група /бригада/ като спират работата, ако извършените нарушения налагат това, както и да дават на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмени предложения-искания за налагане санкции на лица, извършили нарушения.

25. Вредите, причинени от влошаване качеството и удължаване сроковете на извършваните работи, поради отстраняване на отделни лица или спиране работата на групи /бригади/, за допуснати нарушения на изискванията на правилниците и инструкциите по безопасността на труда, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

#### **ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

(Инж. Никола Иванов Алимански  
Ръководител, МЕР Пловдив,  
Пълномощник на Изпълнителния директор  
съгласно пълномощно рег. № 4299/03.06.2016 г.  
на Нотариус В. Василева № 320 на  
Нотариалната камара при РС София)

#### **ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**СПОРАЗУМЕНИЕ №2**  
**за конфиденциалност**

**към договор №. ....от .....2017 г.**

Днес .....2017 г., в гр.Пловдив между:

**„ЕЛЕКТРОЕНЕРГИЕН СИСТЕМЕН ОПЕРАТОР” ЕАД, Мрежови експлоатационен район Пловдив**, със седалище и адрес на управление гр.Пловдив - 4000, ул.„Христо Г.Данов” № 37, ЕИК по БУЛСТАТ - 1752013040134, представляван от инж. Никола Иванов Алимански - Ръководител, МЕР Пловдив, пълномощник на Изпълнителния директор съгласно пълномощно рег. № 4299/03.06.2016 г. на Нотариус В. Василева № 320 на Нотариалната камара при РС София, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и

„.....(*Име на фирма*).....”, със седалище и адрес на управление гр. ...., община ....., ул. ...., ЕИК ....., представлявано от.... (*име, фамилия*)..... – (*длъжност*)....., наричан по долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи това Споразумение за следното:

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор” ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг” ЕАД или която и да е друга част от него.

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да върне при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички предоставени му документи и носители на информация.

Настоящото споразумение се състави в два еднообразни екземпляра по един за всяка от страните и е неразделна част от сключения между страните договор.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

(Инж. Никола Иванов Алимански  
Ръководител, МЕР Пловдив,  
Пълномощник на Изпълнителния директор  
съгласно пълномощно рег. № 4299/03.06.2016 г.  
на Нотариус В. Василева № 320 на  
Нотариалната камара при РС София)

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

• *Конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение е всяка търговска, техническа или финансова информация, получена в писмен, устен или електронен вид, включително информация относно интелектуална собственост, сделките, деловите връзки и финансовото състояние на „Електроенергиен системен оператор” ЕАД или на негови партньори.*

• *Разгласяване на конфиденциална информация по смисъла на настоящото споразумение представлява всякакъв вид устно или писмено изявление, предаване на информация на хартиен, електронен или друг носител, включително по поща, факс или*



*електронна поща, както и всякакъв друг начин на разгласяване на информация, в това число чрез средствата за масово осведомяване, печатните издания или интернет.*

- *Задължението за запазване на конфиденциалност е безсрочно и не зависи от прекратяването, развалянето, нищожността или унищожаването на каквито и да е правоотношения с „Електроенергиен системен оператор” ЕАД.*

- *Задължението за запазване на конфиденциалност не е приложимо по отношение на информация, която е предадена по искане на компетентен орган, както и по отношение на информация, която е била публично оповестена или е била придобита от трети лица.*

## РАЗДЕЛ VII: ОБРАЗЕЦ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА И ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

### ОБРАЗЕЦ НА ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА „ВСИЧКИ РИСКОВЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ” ПО ЧЛ. 173 ОТ ЗУТ, ИЗДАДЕНА В ПОЛЗА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, С ПОКРИТИ РИСКОВЕ, КАКТО СЛЕДВА:

- **Застраховани суми/лимити на отговорност:**

- (а) **раздел А „Материални щети”:**

- застраховани позиции: „**Строително монтажни работи, вкл. доставени материали и съоръжения от Изпълнителя**”, на обща сума ..... (*общата стойност на СМР от договора*) лева и

- (б) **раздел Б „Отговорност към трети лица”, вкл. отговорност към Възложителя:**

- застраховани позиции: „**Телесни увреждания**”: 10000 лева за едно увредено лице и ..... (*общата стойност на СМР от договора*) лева в агрегат за периода на застраховката и „**Щети на имущество**”: ..... (*50% от общата стойност на СМР от договора*) лева за всяко едно събитие и ..... (*общата стойност на СМР от договора*) лева в агрегат за периода на застраховката,

**при следните условия:**

- **Възложител:** ЕСО ЕАД, МЕР Пловдив;
- **Застрахован:** ..... (*фирмата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и адрес*);
- **Застрахован дейност/обект:** Ремонт маслосборни шахти, възстановяване фундаменти в ОРУ 110 kV на п/ст Конски дол;
- **Период на застраховката:** Застраховката да покрива: (а) материални щети на обекта по раздел А, настъпили през периода на изпълнение на СМР и (б) отговорността на Изпълнителя по раздел Б, вкл. отговорност към Възложителя и трети лица през периода на строителството и през гаранционния период, в т.ч. за щети, нанесени от Изпълнителя при изпълнение на задълженията му за поддръжка на СМР по време на гаранционния период.
- **Период на изпълнение на СМР:** от .../дата/ до.../дата/.
- **Гаранционен период:** ..... месеци/години, с опция за удължаване до ..... месеци/години.
- **Допълнителни изисквания към Застрахователната полица:**
  - 1.Застрахователното дружество не се освобождава от отговорност за възстановяване на щети, настъпили поради неправилни или некачествено изпълнени работи от Застрахования.
  - 2.При обявяване в несъстоятелност на Застрахования, Дружеството не се освобождава от поетите задължения по полицата до изтичане на уговорения срок.
  - 3.Застраховката не може да бъде прекратена преди изтичане на първоначално уговорения в полицата срок или той да бъде променян без писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
  - 4.Правата на Застрахования по време на гаранционния срок за получаване на обезщетения при настъпило събитие и неговите задължения за уведомяване за всяко събитие, и всички други права и задължения, осигуряващи интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при настъпили събития по застраховката, са прехвърлени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
  - 5.Възложителят не може да бъде обвързан с уговорка за самоучастие при настъпване на застрахователно събитие за срока на действие на застрахователния договор.

## ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ

ДО

МЕР Пловдив

гр. Пловдив

ул. „Хр.Г.Данов”, №37

Известени сме, че нашият Клиент, \_\_\_\_\_ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. (посочва се № и дата на Решението за класиране) е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: **„Ремонт маслосборни шахти, възстановяване фундаменти в ОРУ 110 kV на п/ст Конски дол“**, с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на \_\_\_\_\_ % (посочва се размера от Обявлението) от общата стойност на поръчката, а именно \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние \_\_\_\_\_ (наименование и адрес на Банката), с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават \_\_\_\_\_ (словом: \_\_\_\_\_) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, без каквито и други доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно кодирано шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане или по SWIFT на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на 30-я ден, след изтичане срока на договора, до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,

(БАНКА)

Всичките текстове в образеца са примерни. Участниците могат да представят и банкова гаранция по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на възложителя. Текстът в гаранцията относно безусловността и неотменяемостта е задължителен!